

Opdracht 7.1: Productieplanning lezen en bewaken

Informatie over de opdracht

Behoort bij:	Module 7: Productiemanagement
Is gerelateerd aan:	-
Benodigde theorie:	■ E-learning 7.1 Planningen

Leerdoelen

Na deze opdracht kun je

- informatie vergaren over de productieplanning
- de productieplanning lezen
- toelichten hoe ervoor wordt gezorgd dat er voldoende en de juiste medewerkers beschikbaar zijn om de productieplanning uit te voeren
- de productieplanning bewaken en bijsturen

Introductie

Veel bedrijven in de industrie maken gebruik van een productieplanning. Medewerkers die de te maken hebben met het draaien van de productie moeten op de hoogte zijn van die planning.

Als operator C wordt er van jou verwacht dat je de planning kunt lezen. Daarnaast moet je in staat zijn om op basis van de planning taken/werkzaamheden goed in te delen voor jezelf en voor je team. Je moet daarbij in staat zijn om het proces goed aan te sturen en bij te sturen om het juiste product op het juiste moment aan de klant af te kunnen leveren.

In deze opdracht ga je informatie verzamelen over de productieplanning zoals die bij jouw bedrijf gebruikt wordt en beantwoord je vragen over het lezen en bewaken van die planning.

De opdracht

Stap 1

Verzamel aan de hand van de volgende vragen informatie over de productieplanning. Dit kun je doen door documenten daarover op te zoeken of door collega's ernaar te vragen.

- Welke afdeling of wie maakt deze planning binnen jouw bedrijf?
- Hoe wordt de planning beschikbaar gesteld aan alle betrokken medewerkers en/of afdelingen?
- Hoe wordt er gecommuniceerd over de planning en over wijzigingen op de planning?
- Hoe wordt ervoor gezorgd dat steeds de meest recente planning beschikbaar is?

Stap 2

Zoek de productieplanning op voor een week op en beantwoord de volgende vragen:

- Welke producten moeten deze week geproduceerd/geleverd worden en om welke hoeveelheid gaat het?
- Aan welke kwaliteitseisen moeten de producten voldoen en hoe is dat geborgd?
- Wanneer moeten welke producten geleverd worden aan de klant en in welke hoeveelheid?

Stap 3

Om de productieplanning uit te kunnen voeren zijn medewerkers nodig. Maar niet iedereen beheerst alle werkzaamheden. Beantwoord de volgende vragen:

- Hoe zijn de ploegen bij jouw afdeling of bedrijf samengesteld? Is er bijvoorbeeld een competentiematrix of iets anders beschikbaar waarin de vaardigheden in kaart zijn gebracht?
- Beheerst iedereen uit de ploeg alle werkzaamheden? Of zijn er verschillende functies en/of werkgebieden vastgesteld?
- Hoe wordt ermee omgegaan als je ploeg te weinig of te veel operators heeft om de productie te kunnen draaien? Is het in dat geval mogelijk iemand uit te lenen of in te huren uit een andere ploeg of van een andere afdeling?

Stap 4

Als de plannings zijn gemaakt en nagegaan is of er voldoende medewerkers en middelen zijn om de productie te kunnen draaien moet je ook nagaan of de planning volgens plan wordt uitgevoerd. Maak een plan voor het controleren en eventueel bijsturen van de planning.

Verwerk in je plan de volgende punten:

- Wat ga je controleren? Bijvoorbeeld alleen of een taak is uitgevoerd? Of ook de kwaliteit?
- Hoe vaak ga je controleren? Bijvoorbeeld alleen aan het eind of ook tussendoor? En hoe vaak dan tussendoor?
- Hoe ga je controleren? Ga je dat bijvoorbeeld zelf doen door te kijken? Of laat je medewerkers bepaalde zaken registreren en/of rapporteren en ga je daarvan uit?
- Hoe bepaal je of een afwijking nog acceptabel is of dat je bij moet sturen? Zijn daar vuistregels voor binnen jouw bedrijf?

Stap 5

Voer je plan (stap 4) uit en ga na:

- In welke mate is de planning is gerealiseerd.
- Op welke momenten en door wie is bijgestuurd om te zorgen dat de planning is gerealiseerd
- Wat oorzaken zijn geweest waarom de planning niet is gerealiseerd
- Welke vervolgacties er zijn geweest als de planning niet kon worden gerealiseerd. Denk daarbij bijvoorbeeld aan het informeren van de klant of andere afdeling binnen jou bedrijf.

Resultaat van de opdracht

Maak een (kort) verslag over:

- Taken en verantwoordelijkheden bij het maken, beschikbaar stellen en bewaken van de productieplanning
- De verkregen informatie ten aanzien van de productie en levering van producten
- De mogelijkheden tot bijsturen van het proces